

# Buen hablante y buen oyente

## ADECUACIÓN

Un buen hablante adecua su mensaje según la audiencia a la que va dirigido y su relación con el tema.

Un buen oyente aprecia la intervención del orador y conecta con su intención, aunque con espíritu crítico.



## PLANIFICACIÓN

Un buen hablante organiza la información de su mensaje de manera que sea comprendido en su totalidad por la audiencia..

Un buen oyente se informa previamente sobre el tema que escuchará y acerca del orador.

## CORTESÍA

Un buen hablante es ético, sincero y cuida los principios de cortesía.

Un buen oyente valora lo escuchado y adopta una actitud activa: se interesa.



## PARAVERBAL



Un buen hablante cuida la imagen propia, los gestos y todos aquellos signos que son parte del discurso.

Un buen oyente mira o interactúa con el orador y reacciona al mensaje.

## INTERVENCIÓN



Un buen hablante establece un propósito de su mensaje, centra el tema y adecua el tono del mismo..

Un buen oyente puede hacer preguntas, acotaciones y agradecer la intervención del orador.

# PROFUNDIZA

La noción de oyentes es, probablemente, la menos abordada en las presentaciones efectivas, pero si quieres ser un buen comunicador tienes que desarrollar tu capacidad de escuchar a los demás.

Para indagar en cómo son tus habilidades como oyente, te invitamos a responder el recurso **test de escucha activa**.